

DISCIPLINARE DI GARA

**GARA TELEMATICA APERTA EX ART.60 D.LGS. 50/2016 PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO TEMPORANEO**

CIG: 8835727096

ECO. LAN. S.p.A. Sede legale e amministrativa: Via Arco della Posta n.1 - 66034 Lanciano (CH)
☎ +39 0872.716332 - 📠 +39 0872.715087 ✉ protocollo@pec.ecolanspa.it - info@ecolanspa.it 🏠 www.ecolanspa.it
Sede operativa: Via S.P. Pedemontana – Loc. Cerratina - 66034 Lanciano (CH) - ☎ +39 0872 50454
Capitale sociale Euro 3.047.850,00 i.v. - C.F. e P.I. 01537100693 – REA 140427



Sommario

Premesse	3
Articolo 1 - Oggetto della fornitura	4
Articolo 2 – Condizioni di partecipazione	6
Articolo 3 – Documentazione di gara	7
Articolo 4 – Chiarimenti	7
Articolo 5– Durata del contratto	7
Articolo 6 – Ammontare dell’appalto	7
Articolo 7–Obblighi e responsabilità dell’Agenzia aggiudicataria	8
Articolo 8–Interruzione del rapporto di lavoro e sostituzione dei prestatori di lavoro a tempo determinato	10
Articolo 9–Responsabilità ed oneri a carico della ECO.LAN. S.p.A.	10
Articolo 10- Inadempienze e penalità	11
Articolo 11- Modalità di pagamento.....	12
Articolo 12- Criteri di aggiudicazione	13
Articolo 13 – Modalità di presentazione della documentazione	19
Articolo 14 – Comunicazioni.....	21
Articolo 15 – Subappalto	22
Articolo 16 – Ulteriori disposizioni	22
Articolo 17 – Cauzioni e garanzie richieste	23
Articolo 18 – Pagamento a favore dell’Autorità	26
Articolo 19 – Requisiti di idoneità professionale, capacità professionale ed economica - finanziaria	26
Articolo 20 – Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte.....	27
Articolo 21 – Documentazione Sezione Amministrativa.....	28
Articolo 22- Documentazione Sezione Tecnica.....	36
Articolo 23 – Documentazione Sezione Economica.....	38
Articolo 24 - Disciplina dell’avvalimento	39
Articolo 25 - Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione	40
Articolo 26 - Operazioni di gara	41
Articolo 27– Obblighi dall’aggiudicazione e stipula del contratto	45
Articolo 28 – Responsabile Unico del Procedimento (RUP).....	46
Articolo 29 – Risoluzione	47
Articolo 30 – Privacy.....	47
Articolo 31 – Clausola di salvaguardia.....	47
Articolo 32 – Forme di pubblicità.....	48
Articolo 33 – Disposizioni finali.....	48

ECO. LAN. S.p.A. *Sede legale e amministrativa:* Via Arco della Posta n.1 - 66034 Lanciano (CH)

+39 0872.716332 ☎ +39 0872.715087 ✉ protocollo@pec.ecolanspa.it - info@ecolanspa.it 🏠 www.ecolanspa.it

Sede operativa: Via S.P. Pedemontana – Loc. Cerratina - 66034 Lanciano (CH) - ☎+39 0872 50454

Capitale sociale Euro 3.047.850,00 i.v. - C.F. e P.I. 01537100693 – REA 140427

Premesse

Il presente disciplinare di gara, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dalla ECO.LAN Spa, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto per l'affidamento del servizio di somministrazione di lavoro temporaneo.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con delibera del Consiglio di Amministrazione della ECO.LAN SpA nella seduta del 6.05.2021 e autorizzata da Comitato unitario per il controllo analogo nella seduta del 21.05.2021 e avverrà mediante procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi delle disposizioni dell'art. 95, comma 2) del D.Lgs.50/2016.

Il bando di gara è stato trasmesso alla G.U.C.E. in data: 30/07/2021 ed è pubblicato sul profilo del Committente: www.ecolanspa.it nell'area "Amministrazione Trasparente".

CIG: 8835727096

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è la Dott.ssa Salerno Francesca giusta nomina di CdA del 6.05.2021.

La procedura è interamente telematica. Si riporta di seguito il significato dei principali termini presenti nei successivi articoli:

Abilitazione/registrazione: risultato del procedimento che consente l'accesso e la partecipazione degli Operatori Economici abilitati al sistema informatico utilizzato per la procedura di gara;

Account: insieme dei codici personali di identificazione costituiti dal "User ID" e codice "Password", che consentono alle imprese abilitate l'accesso al sistema e la partecipazione alla gara telematica;

Firma digitale: è il risultato della procedura informatica (validazione) basata su certificazione qualificata rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante dispositivo per la creazione di una firma sicura ai sensi del D. Lgs. 82 del 07.03.2005 (codice dell'amministrazione digitale);

Sistema/piattaforma telematica: sistema informatico per la gestione delle procedure di gara telematiche adottato dalla ECO.LAN SpA: ecolanspa.acquistitelematici.it

ECO. LAN. S.p.A. Sede legale e amministrativa: Via Arco della Posta n.1 - 66034 Lanciano (CH)
☎ +39 0872.716332 - 📠 +39 0872.715087 ✉ protocollo@pec.ecolanspa.it - info@ecolanspa.it 🏠 www.ecolanspa.it
Sede operativa: Via S.P. Pedemontana – Loc. Cerratina - 66034 Lanciano (CH) - ☎ +39 0872 50454
Capitale sociale Euro 3.047.850,00 i.v. - C.F. e P.I. 01537100693 – REA 140427

Fascicolo telematico di offerta economica: Il contenuto dell'offerta presentata da ciascun concorrente non sarà accessibile agli altri concorrenti ed alla Stazione Appaltante. Il sistema accetterà solo offerte non modificabili.

DOTAZIONE INFORMATICA E AVVERTENZE

Per partecipare alla presente procedura telematica gli operatori economici concorrenti dovranno dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- *Personal Computer collegato ad internet;*
- *Web Browser* (programma che permette di collegarsi ad internet);
- *Programmi opzionali:* in base alle funzionalità utilizzate ed alle tipologie di documenti trattati come allegati, sono necessari programmi aggiuntivi quali: “*visualizzatori di formato pdf*”, “*programmi stand-alone per la gestione della firma digitale*”;
- *Una firma digitale.*

Tutti gli operatori economici che partecipano alla presente procedura di gara telematica, esonerano espressamente la Stazione appaltante, il Gestore del Sistema e i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni.

Gli operatori economici partecipanti dovranno impegnarsi, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche e organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici assegnati.

Gli operatori economici partecipanti si impegnano a manlevare e a tenere indenne la Stazione Appaltante e il Gestore del Sistema risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le spese legali eventuali che dovessero essere sopportate dagli stessi a causa di violazioni delle presenti regole e di un utilizzo scorretto ed improprio del sistema.

Articolo 1 - Oggetto della fornitura

L'appalto ha per oggetto l'individuazione di una Agenzia per il lavoro, in possesso di autorizzazione definitiva rilasciata dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, a cui affidare il servizio di “somministrazione di lavoro” delle figure professionali di seguito riportate con inquadramenti riferiti al vigente CCNL comparto Nettezza Urbana aziende municipalizzate (UTILITALIA) da impiegare con contratto di somministrazione a tempo determinato presso le sedi di lavoro della Eco.Lan SpA.

ECO. LAN. S.p.A. *Sede legale e amministrativa:* Via Arco della Posta n.1 - 66034 Lanciano (CH)

+39 0872.716332 - +39 0872.715087 - protocollo@pec.ecolanspa.it - info@ecolanspa.it - www.ecolanspa.it

Sede operativa: Via S.P. Pedemontana – Loc. Cerratina - 66034 Lanciano (CH) - +39 0872 50454

Capitale sociale Euro 3.047.850,00 i.v. - C.F. e P.I. 01537100693 – REA 140427

Il servizio deve comprendere l'attività di ricerca, selezione, formazione e sostituzione del personale e la relativa gestione amministrativa.

Il ricorso a tale servizio, tramite l'applicazione dell'istituto del lavoro interinale, ha come finalità quella di consentire l'impiego temporaneo di personale in relazione alle esigenze di carattere non continuativo e straordinarie non fronteggiabili con il personale in servizio, nell'intesa che non potrà essere mai utilizzato per sopperire stabilmente e continuativamente a carenze di organico.

Di seguito si riportano le figure professionali oggetto della fornitura, con l'indicazione del numero di unità, qualifica, livello ed ore stimate calcolate sulla base dell'utilizzo dell'anno 2020.

Si specifica che le figure richieste potranno essere adibite a tutte le mansioni necessarie allo svolgimento delle attività oggetto sociale della Eco.Lan SpA, inerenti la gestione integrata dei servizi di igiene urbana presso le sedi amministrative ed operative, nonché presso i territori dei Comuni soci.

QUALIFICA	LIVELLO	NR. UNITA'	ORE ANNUE TOTALI	IMPORTO ORARIO	IMPORTO TOTALE ANNUALE
Operaio	J	2	1.920	€ 13,63	€ 26.169,60
Operaio	1B	36	44.790	€ 15,27	€ 683.943,30
Operaio	2B	8	8.375	€ 18,72	€ 156.780,00
Operaio	3B	3	3.270	€ 20,83	€ 68.114,10
Impiegato	3B	5	3.270	€ 20,38	€ 66.642,60
Impiegato	4B	1	3.385	€ 22,04	€ 74.605,40
TOTALE					€ 1.076.255,00

L'importo orario riportato in tabella è comprensivo di:

- retribuzione base del lavoratore;
- EDR;
- indennità integrativa di € 50,00 mensili prevista dall'art. 32 lett. 1 del CCNL servizi ambientali Utilitalia vigente;
- ratei 13[^], 14[^], ferie/ROL/ex festività;
- trattamento di fine rapporto;
- contributi Inps e Inail;
- contributo formatemp pari al 4%;
- contributo ebitemp pari allo 0,20%;
- monetizzazione permessi sindacali;

➤ ASPI.

Tale importo non comprende il margine di agenzia.

L'ammontare del rischio malattia non è compreso nel costo orario di cui all'art.1. Le assenze per malattia ed infortunio saranno a totale carico dell'aggiudicataria.

Articolo 2 – Condizioni di partecipazione

2.1. Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- ✓ le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- ✓ le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o di cui all'art. 35 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

2.2. Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. “*black list*” di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78).

2.3. Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete), ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese di rete.

2.4. Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) (consorzi tra società cooperative, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili), ai sensi dell'art.48, comma 7, secondo periodo, del Codice e alle imprese indicate per l'esecuzione dall'aggregazione di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. f), del Codice è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

2.5 E' richiesta l'iscrizione nel registro delle imprese per attività inerenti l'oggetto dell'appalto in conformità con quanto previsto dall'art.83 D.Lgs. 50/2016. E' altresì richiesta l'iscrizione alla sezione “A” dell'albo istituito presso il Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali di cui all'art.4 D.Lgs. 276/2003 relativa alle “Agenzie di somministrazione di lavoro abilitate allo svolgimento di tutte le attività di cui all'art.20”.

ECO. LAN. S.p.A. Sede legale e amministrativa: Via Arco della Posta n.1 - 66034 Lanciano (CH)

+39 0872.716332 ☎ +39 0872.715087 ✉ protocollo@pec.ecolanspa.it - info@ecolanspa.it 🏠 www.ecolanspa.it

Sede operativa: Via S.P. Pedemontana – Loc. Cerratina - 66034 Lanciano (CH) - 📞 +39 0872 50454

Capitale sociale Euro 3.047.850,00 i.v. - C.F. e P.I. 01537100693 – REA 140427

Articolo 3 – Documentazione di gara

La documentazione di gara indicata in premessa è disponibile sul sito internet:
<https://ecolanspa.acquistitelematici.it/>

Articolo 4 – Chiarimenti

4.1. E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti sul portale digitale della Eco.Lan.spa all'interno del sito sezione "Acquisti telematici" **entro il 03/09/2021 alle ore 12.00**

Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

4.2. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile, sempre che le stesse risultino pertinenti alla fase relativa alla gara di appalto, verranno fornite almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

4.3. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura saranno fornite esclusivamente mediante la piattaforma digitale della Eco.Lan.spa sul sito nella sezione "Acquisti telematici".

Articolo 5– Durata del contratto

La durata del contratto è biennale, a partire dalla data di sottoscrizione.

Articolo 6 – Ammontare dell'appalto

Il valore stimato dell'appalto, per la durata di anni due, è stabilito in € 2.367.761,00 (Duemilionitrecentosessantasettemilasettecentosessantuno/00) Iva esclusa (valore stimato massimo relativo al monte retributivo/contributivo da corrispondere alle risorse che opereranno in

somministrazione, inclusa la commissione a remunerazione del servizio prestato dall'agenzia aggiudicataria calcolata con un moltiplicatore pari a 1,10) come di seguito esplicitato:

Valore stimato appalto anni due	€ 2.152.510,00
Moltiplicatore max applicabile	€ 215.251,00
Valore stimato complessivo	€ 2.367.761,00

Detto importo ha carattere presuntivo e non è in alcun modo vincolante per la ECO.LAN. S.p.A. Il valore del contratto sarà determinato dalle prestazioni effettivamente richieste, sulla base dell'effettivo fabbisogno del personale, tenuto conto anche dei vincoli finanziari e normativi in materia, nonché dalle previsioni di bilanci e dagli accordi aziendali in materia di ricorso alle forme contrattuali flessibili di lavoro.

L'importo a base di gara sopra indicato è assunto come riferimento per:

- la quantificazione dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico organizzativi per la partecipazione alla presente procedura;
- il calcolo delle garanzie definitive.

L'aggiudicataria, pertanto, non potrà avanzare alcuna pretesa o richiesta non correlata alla effettiva entità del servizio reso, anche nell'ipotesi in cui l'ammontare complessivo delle somministrazioni dovessero risultare notevolmente inferiore al valore stimato dell'appalto sopra riportato.

La presente procedura di gara, avendo ad oggetto servizi di natura intellettuale/mere forniture ecc., e pertanto, ai sensi del comma 3-bis dell'art.26 del D.Lgs. n.81/2008 e s.m., non richiede la redazione del documento di valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI), non sussistendo l'obbligo di cui al comma 3 dell'art. 26 del Decreto succitato. I costi della sicurezza derivanti da rischi di natura interferenziale son da intendersi, pertanto, pari a 0,00 (zero).

Articolo 7–Obblighi e responsabilità dell'Agenzia aggiudicataria

L'agenzia è responsabile della ricerca, selezione, formazione ed inserimento dei lavoratori temporanei. Con il contratto di somministrazione l'Agenzia assume l'obbligo:

ECO. LAN. S.p.A. *Sede legale e amministrativa:* Via Arco della Posta n.1 - 66034 Lanciano (CH)
☎ +39 0872.716332 - 📠 +39 0872.715087 ✉ protocollo@pec.ecolanspa.it - info@ecolanspa.it 🏠 www.ecolanspa.it
Sede operativa: Via S.P. Pedemontana – Loc. Cerratina - 66034 Lanciano (CH) - ☎ +39 0872 50454
Capitale sociale Euro 3.047.850,00 i.v. - C.F. e P.I. 01537100693 – REA 140427

- ✓ di fornire personale già istruito e formato, in relazione alle tipologie di attività da svolgere e sui rischi sul lavoro, garantendo uno standard qualitativo e quantitativo di attività conforme a quanto richiesto;
- ✓ di corrispondere al lavoratore temporaneo la retribuzione lorda per l'importo corrispondente alla categoria di inquadramento prevista dal vigente contratto CCNL;
- ✓ del versamento dei contributi previdenziali per l'intero periodo di fornitura;
- ✓ di provvedere all'iscrizione del personale dipendente presso l'INAIL contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali;
- ✓ di essere in possesso di idonea polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi o prestatori di lavoro;
- ✓ di individuare un referente di supporto alle attività della ECO.LAN. S.p.A.;
- ✓ di garantire la continuità della somministrazione per tutto il periodo contrattuale;
- ✓ di stipulare contratti di lavoro individuali per ogni singolo lavoratore temporaneo;
- ✓ di trasmettere alla stazione appaltante, prima dell'inizio dell'attività e comunque non oltre 3 giorni dalla data di stipulazione, copia del contratto individuale tra l'Agenzia e il lavoratore temporaneo, ai fini della propria tutela in ordine alla responsabilità solidale contemplata nel D. Lgs 276/2003;
- ✓ Il Somministratore, inoltre, si obbliga ad effettuare la formazione professionale di base e specifica dei lavoratori ai sensi del D. Lgs. 81/2008, ad assicurare l'efficace e continuativo collegamento con la Stazione Appaltante per tutta la durata del contratto e a svolgere il servizio con la massima cura e diligenza;
- ✓ Ai sensi dell'art. 31 del CCNL per la categoria Agenzie per il Lavoro (c.d. Clausola Sociale), il Somministratore si obbliga a reimpiegare obbligatoriamente il personale già in forze all'utilizzatore alla data di sottoscrizione del contratto;
- ✓ Al fine di consentire la gestione ottimale dei rapporti tra utilizzatore/somministratore/lavoratore, l'Agenzia si obbliga a garantire, entro 30 giorni dalla sottoscrizione del contratto, pena risoluzione in danno del contratto stesso e incameramento dell'intera garanzia definitiva, l'istituzione - ove non presente- di una sede operativa/ufficio nel territorio del Comune di Lanciano (Chieti) ovvero in territori limitrofi allo stesso.

La ECO.LAN. S.p.A. potrà richiedere in qualsiasi momento all'Agenzia l'esibizione del Libro Matricola, del modello Uniemens, delle buste paga e di ogni altra documentazione idonea.

ECO. LAN. S.p.A. Sede legale e amministrativa: Via Arco della Posta n.1 - 66034 Lanciano (CH)
☎ +39 0872.716332 - 📠 +39 0872.715087 ✉ protocollo@pec.ecolanspa.it - info@ecolanspa.it 🏠 www.ecolanspa.it
Sede operativa: Via S.P. Pedemontana - Loc. Cerratina - 66034 Lanciano (CH) - ☎ +39 0872 50454
Capitale sociale Euro 3.047.850,00 i.v. - C.F. e P.I. 01537100693 - REA 140427

Qualora l'Agenzia risultasse non in regola con gli obblighi di cui sopra, la ECO.LAN. S.p.A. potrà procedere alla risoluzione del contratto ed affidare il servizio all'Agenzia che segue in graduatoria. All'Agenzia inadempiente verranno addebitate le maggiori spese sostenute.

Articolo 8–Interruzione del rapporto di lavoro e sostituzione dei prestatori di lavoro a tempo determinato

Nel caso d'interruzione della prestazione lavorativa superiore a nr. sette giorni per assenze improvvise, non programmabili, qualora la Stazione Appaltante lo richieda, l'Agenzia dovrà sostituire il lavoratore entro i 7 giorni lavorativi successivi alla richiesta;

La mancata sostituzione del lavoratore potrebbe costituire ad insindacabile giudizio della stazione appaltante, giusta causa di risoluzione del contratto d'appalto ai sensi dell'art.1456 del c.c.;

Ogni e qualsiasi danno derivante dalle fattispecie di cui al punto precedenti, dovrà essere risarcito a favore della ECO.LAN. S.p.A. da parte dell'Agenzia.

Nel caso in cui le prestazioni del lavoratore somministrato non fossero adeguate a quanto richiesto (ad esempio contestazione disciplinare a causa di inadempimento dei compiti conferiti) o nel caso di mancato superamento del periodo di prova, l'Agenzia sarà tenuta, con ogni onere a suo carico, su motivata istanza della ECO.LAN. S.p.A., a procedere alla sostituzione del lavoratore stesso entro i 7 giorni lavorativi successivi alla richiesta.

Nelle fattispecie previste dal presente articolo, la ECO.LA. S.p.A. provvederà a formalizzare all'Agenzia tramite PEC in maniera motivata, puntuali contestazioni riferite all'oggetto della prestazione del lavoratore ovvero altre motivazioni.

A seguito delle contestazioni di cui sopra, l'Agenzia, entro il termine di 5 giorni dal ricevimento della PEC, dovrà formalizzare controdeduzioni da trasmettere con lo stesso mezzo.

La ECO.LAN. S.p.A. si impegnerà in proposito ad assumere tempestivamente le dovute determinazioni, che comunicherà all'Agenzia mezzo PEC, al fine di confermare o meno la necessità della sostituzione del lavoratore, a suo insindacabile giudizio.

Per ogni giorno di penalità ritardo dell'Agenzia, in riferimento agli adempimenti previsti dal presente articolo, si applica la giornaliera di cui all'art.10 inadempienze e penalità del presente Disciplinare di gara.

Articolo 9–Responsabilità ed oneri a carico della ECO.LAN. S.p.A.

La ECO.LAN.S.p.A. si obbliga a :

ECO. LAN. S.p.A. Sede legale e amministrativa: Via Arco della Posta n.1 - 66034 Lanciano (CH)

+39 0872.716332 ☎ +39 0872.715087 ✉ protocollo@pec.ecolanspa.it - info@ecolanspa.it 🏠 www.ecolanspa.it

Sede operativa: Via S.P. Pedemontana – Loc. Cerratina - 66034 Lanciano (CH) - ☎ +39 0872 50454

Capitale sociale Euro 3.047.850,00 i.v. - C.F. e P.I. 01537100693 – REA 140427

- ✓ all' occorrenza richiedere all'Agenzia le figure professionali necessarie, con relativa mansione, sede, orario di lavoro e inquadramento contrattuale e durata della prestazione lavorativa;
- ✓ corrispondere all'Agenzia il compenso per il servizio effettivamente reso dal lavoratore, gli straordinari ove espressamente richiesti e autorizzati, con esclusione di eventuali assenze del lavoratore (es. per malattia ed infortunio, congedi, permessi o congedi straordinari che sono intesi rischio d'impresa dell'Agenzia, e pertanto compresi nel moltiplicatore offerto). L'Agenzia dovrà comunque retribuire regolarmente il lavoratore assente per giustificato motivo;
- ✓ ottemperare agli obblighi relativi alla sorveglianza, prevenzione, protezione e formazione (al netto degli obblighi previsti a carico dell' Agenzia di cui al precedente art. 7) in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. 81/2008, nonché dotare i lavoratori dei relativi dispositivi di protezione individuale.

Articolo 10- Inadempienze e penalità

In caso di inosservanza delle obbligazioni contrattuali o di non puntuale adempimento delle stesse che non comporti per la loro gravità immediata risoluzione del contratto, la ECO.LAN. S.p.A. contesta mediante PEC le inadempienze riscontrate e assegna un termine non inferiore a cinque giorni per la presentazione delle controdeduzioni scritte.

L'Agenzia incorre nelle penalità previste dal presente capitolato in caso di inadempienza e per ritardo nelle prestazioni dovute.

La stazione appaltante potrà applicare le seguenti penali con riferimento a ciascuna infrazione riscontrata:

- ✓ Ritardo (oltre tre giorni consecutivi) di presa in servizio del lavoratore € 200,00 per ogni giorno di ritardo rispetto alla comunicazione di presa in servizio concordata con la ECO.LAN. S.p.A.
- ✓ Inadempienze diverse da quelle sopra citate, quali modifiche non concordate e altre analoghe o similari (es. mancata fornitura di profili professionali richiesti) da € 100,00 a € 500,00 in relazione all'entità delle inadempienze;
- ✓ Mancata applicazione delle norme in materia d'inquadramento giuridico, retributivo, contributivo, assistenziale, previdenziale, assicurativa e antinfortunistica nei confronti dei prestatori di lavoro temporaneo: per prima infrazione € 500,00 per singolo addetto; seconda infrazione risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del c.c.

ECO. LAN. S.p.A. *Sede legale e amministrativa:* Via Arco della Posta n.1 - 66034 Lanciano (CH)

+39 0872.716332 - +39 0872.715087 - protocollo@pec.ecolanspa.it - info@ecolanspa.it - www.ecolanspa.it

Sede operativa: Via S.P. Pedemontana – Loc. Cerratina - 66034 Lanciano (CH) - +39 0872 50454

Capitale sociale Euro 3.047.850,00 i.v. - C.F. e P.I. 01537100693 – REA 140427

L'importo a titolo di penale verrà decurtato, a titolo prioritario, mediante ritenuta sulle somme spettanti all'aggiudicatario in esecuzione del presente CSA o a qualsiasi altro titolo dovute ovvero sulla cauzione definitiva.

Qualora la penale fosse detratta dalla cauzione, l'Agenzia dovrà provvedere alla ricostruzione della stessa nel suo originario ammontare.

Articolo 11- Modalità di pagamento

Il corrispettivo dell'appalto è comprensivo di qualsiasi spesa, tassa o onere diretto o indiretto connesso al suo espletamento e verrà corrisposto, previa dovute verifiche, entro trenta giorni dalla ricezione della fattura, riferita al singolo mese di somministrazione, da emettere alla scadenza del mese stesso.

Nella fattura dovranno essere indicate tutte le voci retribuite al lavoratore e fatturate a codesto Ente, con l'indicazione del costo e del relativo margine.

Inoltre, l'agenzia aggiudicataria dovrà produrre, contestualmente all'emissione della fattura mensile, un report Excel che riporti:

- ❖ Il centro di costo assegnato al dipendente;
- ❖ Il dettaglio del trattamento economico con indicazione del Costo Complessivo distinto in Costo della Manodopera e Costo Inail;
- ❖ Il margine dell'Agenzia.

I dati sopra richiesti dovranno essere prodotti con dettaglio per singolo dipendente ed aggregati per centro di costo.

Le assegnazioni ai centri di costo e le eventuali successive variazioni saranno debitamente comunicate all'Agenzia dall'Ufficio Personale della Eco.Lan. S.p.A. e dovranno essere tempestivamente aggiornate.

I report richiesti dovranno essere prodotti di concordo con l'Ufficio contabilità/Controllo di gestione della Eco.Lan SpA sulla base delle esigenze rilevate.

Articolo 12- Criteri di aggiudicazione

L'aggiudicazione dell'appalto avrà luogo secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs.n.50/2016, all'impresa che avrà conseguito il punteggio massimo, su base 100, determinato dalla somma algebrica del punteggio relativo all'offerta tecnica e del punteggio relativo all'offerta economica. Per l'individuazione delle offerte anormalmente basse si applicherà l'art.97 del D.lgs.n.50/2016.

Il punteggio sarà attribuito agli operatori economici concorrenti come di seguito indicato:

	Elementi oggetto di valutazione	peso	Sub elementi	Sub peso
1	Elemento economico	30		
2	Elemento tecnico-progettuale	70	Esperienza dell'operatore con la P.A./Società in house negli ultimi 3,5 anni (a partire da Gennaio 2018 ad oggi)	3
			Adeguatezza e gestione dei rapporti operatore/stazione appaltante e operatore/lavoratori somministrati	10
			Efficienza e qualità del reclutamento: canali di selezione, composizione del team di reclutamento, efficacia del metodo di selezione	30
			Assistenza e supporto tecnico all'attività di rendicontazione, monitoraggio e gestione dei dati/reportistica da fornire all' Amministrazione	10
			Assistenza e supporto amministrativo - legale all' Amministrazione per le attività di gestione del personale interinale	7
			Servizi aggiuntivi offerti dal somministratore in qualità di miglorie	10
TOTALE		100		

12.1 Elemento tecnico - progettuale - MAX 70 PUNTI

Tabella dei criteri qualitativi (A) e quantitativi (B) di valutazione dell'offerta tecnica

N.	CRITERI DI VALUTAZIONE	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE		PUNTI MAX (A)	PUNTI MAX(B)
1	Esperienza dell'operatore con la P.A./Società in house negli ultimi 3,5 anni (a partire da Gennaio 2018 alla data di scadenza della presente procedura) - criterio tabellare (MAX 3 punti)	1.1	N. 2 incarichi svolti negli ultimi 3,5 anni con P.A. o con Società in house		0,5
		1.2	N. tra i 3 e i 5 incarichi svolti negli ultimi 3,5 anni con P.A. o con Società in house		1,5
		1.3	N. oltre 5 incarichi svolti negli ultimi 3,5 anni con P.A. o con Società in house		3
2	Adeguatezza e gestione dei rapporti operatore/stazione appaltante e operatore/lavoratori somministrati – criterio qualitativo (MAX 10 punti)	2.1	Strumenti e modalità di comunicazione con l'Amministrazione	5	
		2.2	Strumenti e modalità di comunicazione con i lavoratori somministrati	5	
3	Efficienza e qualità del reclutamento: canali di selezione, composizione del team di reclutamento, efficacia del metodo di selezione (MAX 30 punti)	3.1	Tipologia e caratteristiche dei canali utilizzati per il reclutamento (es. pubblicità della selezione sui giornali, web, modalità dei raccolta e analisi) in funzione del servizio richiesto.	10	
		3.2	Caratteristiche del team di selezione: numero di unità, titoli, esperienza, anzianità dei selezionatori.	10	
		3.3	Metodo e procedura di selezione	10	

4	Assistenza e supporto tecnico all'attività di rendicontazione, monitoraggio e gestione dei dati/reportistica da fornire all' Amministrazione (MAX 10 punti)	4.1	Modalità e soluzioni con cui l'offerente intende supportare l'attività specifica dell'amministrazione relativamente alla tenuta e gestione dei dati	10	
5	Assistenza e supporto amministrativo -legale all' Amministrazione per le attività di gestione del personale interinale (MAX 10 punti)	5.1	Modalità e soluzioni con cui l'offerente intende supportare l'attività specifica dell'amministrazione relativamente alla normativa vigente in materia di somministrazione del lavoro e alle eventuali modifiche normative impattanti sulla gestione del servizio	7	
6	Servizi aggiuntivi offerti dal somministratore in qualità di migliorie (MAX 10 punti)		Servizi aggiuntivi offerti dal somministratore in qualità di migliorie senza ulteriori oneri per la Stazione Appaltante	10	
SUBTOTALI				67	3
TOTALE				70	

Con riferimento ai criteri qualitativi di tipo (A), allo scopo di rendere omogenea l'attribuzione dei punteggi alle diverse offerte, la Commissione procederà ad assegnare, per ogni subprofilo, un giudizio tra i cinque di seguito precisati, cui corrisponde un coefficiente. Il punteggio di ogni subprofilo scaturirà dal prodotto tra il punteggio massimo attribuibile al subprofilo stesso - W_i , moltiplicato per il coefficiente relativo al giudizio assegnato - $V(a)_i$. I giudizi e i coefficienti sono i seguenti:

ottimo = 1,0;

buono = 0,7;

sufficiente = 0,5;

insufficiente = 0,3;

inadeguato o non coerente con i requisiti minimi = 0,0.

ECO. LAN. S.p.A. *Sede legale e amministrativa:* Via Arco della Posta n.1 - 66034 Lanciano (CH)

+39 0872.716332 - +39 0872.715087 - protocollo@pec.ecolanspa.it - info@ecolanspa.it - www.ecolanspa.it

Sede operativa: Via S.P. Pedemontana - Loc. Cerratina - 66034 Lanciano (CH) - +39 0872 50454

Capitale sociale Euro 3.047.850,00 i.v. - C.F. e P.I. 01537100693 - REA 140427

La valutazione tecnica seguirà la seguente formula:

$$Pta = \sum_n [W_i \times V(a)_i]$$

Dove:

Pta = punteggio dell'offerta "a"

\sum_n = sommatoria

n = numero totale di requisiti

W_i = punteggio attribuito al Sub-profilo

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra "1,00" e "0,00"

$V(a)$ è la media dei coefficienti $V(a)_i$ attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, ove non specificati altrimenti.

I punteggi tecnici verranno riparametrizzati ai sensi di quanto indicato dalla Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture nella Determinazione n. 7 del 24 Novembre 2011 "Linee guida per l'applicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa nell'ambito dei contratti di servizi e forniture" al capitolo 5.2.

Si precisa che qualora l'offerta tecnica ottenesse un punteggio complessivo inferiore a 35, l'offerente non sarà ammesso alla successiva fase di apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

12.2 Elemento economico - MAX 30 PUNTI

Per quanto riguarda il parametro economico di **natura quantitativa (moltiplicatore offerto)** i punti saranno attribuiti secondo la seguente formula:

$$P = \frac{M_i \times 30}{M_o}$$

Dove:

P = punteggio offerta economica

M_i = moltiplicatore inferiore (più basso)

M_o = moltiplicatore offerto

Il moltiplicatore offerto per la realizzazione del servizio, è a corpo, unico, omnicomprensivo e forfettario e pertanto fisso per tutta la durata dell'appalto, ed indipendente da qualunque eventualità.

Per il servizio in oggetto la Stazione Appaltante si obbliga a corrispondere alla società fornitrice, per ogni ora di lavoro, le somme risultanti dall'applicazione del moltiplicatore offerto alla tariffa lorda oraria prevista dal vigente C.C.N.L. di Categoria, oltre I.V.A. sulla parte imponibile.

La tariffa oraria lorda offerta (Costo orario lordo x moltiplicatore) dovrà pertanto comprendere tutti i seguenti elementi:

- retribuzione base del lavoratore;
- EDR;
- indennità integrativa di € 50,00 mensili prevista dall'art. 32 lett. 1 del CCNL servizi ambientali Utilitalia vigente;
- ratei 13[^], 14[^], ferie/ROL/ex festività;
- trattamento di fine rapporto;
- contributi Inps e Inail;
- contributo formatemp pari al 4%;
- contributo ebitemp pari allo 0,20%;
- monetizzazione permessi sindacali;
- ASPI;
- Rischio malattia;
- Assicurazione di responsabilità civile e per danni causati a terzi e all'amministrazione;
- Utile d'impresa;
- Ogni altro onere derivante dall'esecuzione degli 'Obblighi e responsabilità dell' Agenzia aggiudicataria' di cui all'art. 7;
- Ogni altro onere derivante dalle normative vigenti in materia di somministrazione di lavoro;
- Quant'altro proposto dall'Impresa nella propria offerta tecnico - economica.

Qualsiasi variazione retributiva o contributiva (es. festività, festività cadenti di domenica ed infrasettimanali, indennità, straordinari ed ore di maggiorazione) ogni qualvolta si verifichi, sarà comunicata all'Agenzia aggiudicataria la quale dovrà applicare lo stesso moltiplicatore offerto in sede di gara.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di valutare la congruità delle offerte che, in base ad elementi specifici, appaiano anormalmente basse. In particolare la stazione appaltante valuterà che l'offerta economica sia adeguata e sufficiente rispetto al costo del lavoro, sulla base dei valori economici previsti dalla contrattazione collettiva.

Nell'offerta dovrà essere contenuta in **cifre e in lettere** la dichiarazione del moltiplicatore, che l'azienda intende applicare ai costi base indicati. L'offerta deve intendersi IVA esclusa.

Dovrà essere espresso il valore del MOLTIPLICATORE UNICO per tutti i profili professionali, da applicare ai costi del lavoro indicati al punto1 del presente disciplinare. Tale moltiplicatore unico dovrà essere compreso (**pena esclusione**) tra un minimo di **1,03 (incluso)** e un massimo di **1,10 (incluso)**.

Il moltiplicatore offerto, dovrà essere espresso con un massimo di due cifre decimali.

Non sono ammesse offerte parziali, indeterminate, condizionate o in aumento rispetto alla base d'asta indicata dalla presente lettera d'invito.

L'offerta deve riguardare la totalità dei servizi oggetto del capitolato e quelli eventualmente aggiuntivi offerti in gara.

L'aggiudicazione avverrà alla migliore offerta economicamente più vantaggiosa determinata da una commissione giudicatrice all'uopo nominata.

12.3 Punteggio Complessivo

Il punteggio complessivo sarà dato dalla somma tra il punteggio conseguito per l'offerta tecnica ed il punteggio conseguito per l'offerta economica.

L'aggiudicazione avverrà a favore dell'impresa che totalizzerà il punteggio più elevato.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel Capitolato, ovvero che siano sottoposte a condizione e/o che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni dell'appalto nonché offerte incomplete e/o parziali.

L'Ente si riserva il diritto di non aggiudicare la gara qualora le offerte venissero considerate non conformi al principio di congruità, non confacenti alle proprie esigenze di bilancio e/o per sopravvenute ragioni di carattere pubblico.

L'aggiudicazione definitiva dell'appalto e la conseguente stipula del contratto avverranno successivamente alle necessarie verifiche nonché agli altri adempimenti cui è tenuto l'ENTE, nel rispetto dei termini indicati dal Codice dei contratti.

L'aggiudicataria si impegna a svolgere il servizio con le modalità contrattualmente previste, anche nelle more della formale stipula del contratto.

Resta inteso che le offerte inviate non vincoleranno in alcun modo l'Ente appaltante né all'aggiudicazione né alla stipulazione del contratto mentre gli operatori economici partecipanti sono vincolati fin dal momento della presentazione dell'offerta per un periodo pari a 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

In ogni caso la partecipazione alla procedura aperta di cui al presente disciplinare comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni e le clausole contenute nel presente Disciplinare di Gara e in tutti i documenti ad esso afferenti.

Articolo 13 – Modalità di presentazione della documentazione

La presente procedura è gestita integralmente con modalità telematica e, pertanto, verranno ammesse solo le offerte presentate attraverso la piattaforma telematica della ECO.LAN SpA.

Non saranno ritenute valide offerte presentate in forma cartacea o a mezzo PEC o qualsivoglia altra modalità di presentazione.

Per la partecipazione alla presente procedura, gli operatori economici, dovranno abilitarsi, accedendo al link <https://ecolanspa.acquistitelematici.it>, attraverso una registrazione base (1° step di iscrizione alla procedura telematica) e accreditarsi attraverso l'indicazione di una mail ed una password dal sito ecolanspa.acquistitelematici.it

La procedura descritta potrà essere avviata cliccando sul tasto **REGISTRATI**.

Se già registrati, gli operatori economici, dovranno effettuare solo l'accesso in piattaforma con propria mail e password cliccando sul tasto **ACCEDI**.

Successivamente cliccare sui dettagli della presente gara e seguire le istruzioni per la partecipazione.

Per la partecipazione alle procedure telematiche, l'Operatore Economico dovrà essere in possesso di una firma digitale, con certificato in corso di validità, di una casella di posta elettronica certificata.

La Stazione Appaltante, attraverso l'ausilio del fornitore di servizi tecnologici, garantisce l'inviolabilità dell'offerta attraverso rigorose procedure di inviolabilità e inaccessibilità delle offerte tecniche ed economiche.

ECO. LAN. S.p.A. *Sede legale e amministrativa:* Via Arco della Posta n.1 - 66034 Lanciano (CH)

+39 0872.716332 ☎ +39 0872.715087 ✉ protocollo@pec.ecolanspa.it - info@ecolanspa.it 🏠 www.ecolanspa.it

Sede operativa: Via S.P. Pedemontana – Loc. Cerratina - 66034 Lanciano (CH) - 📞 +39 0872 50454

Capitale sociale Euro 3.047.850,00 i.v. - C.F. e P.I. 01537100693 – REA 140427

Si precisa che gli operatori economici che fossero eventualmente già registrati nell'Albo Fornitori telematico della ECO.LAN SpA non devono ripetere la procedura di registrazione.

Per l'ammissione alla selezione gli interessati devono presentare, per mezzo della Piattaforma Telematica della ECO.LAN SpA, tutta la documentazione amministrativa, ed economica richiamata ai successivi articoli

13.1 La domanda di partecipazione alla presente procedura di gara è redatta utilizzando il modello di cui all'Allegato A del presente disciplinare, secondo le prescrizioni ivi contenute.

13.2. Le dichiarazioni sottoscritte in forma di autocertificazione da parte dell'operatore economico relative all'assenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice ed il rispetto dei criteri di selezione definiti a norma dell'art. 83 del D.Lgs 50/2016 devono essere rese in conformità al modello di formulario approvato con regolamento della Commissione Europea. Il DGUE elettronico, è fornito dalla Stazione Appaltante tra gli allegati al presente Bando di Gara.

13.3. Tutte le restanti dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara devono essere rilasciate, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445, in carta semplice.

13.4. La domanda di partecipazione, il DGUE e le restanti dichiarazioni sostitutive:

- a) devono essere sottoscritte dal dichiarante (rappresentante legale dell'operatore economico o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente lo stesso); a tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- b) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- c) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ognuno per quanto di propria competenza.

La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000.

13.5. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

13.6. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

13.7. I modelli di cui ai punti 13.1 e 13.2 sono messi a disposizione tra gli atti di gara caricati sulla Piattaforma Digitale nonché nella sezione “Amministrazione Trasparente”.

13.8. Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda e, in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, del DGUE e delle restanti dichiarazioni sostitutive, con esclusione di quelle afferenti l'offerta tecnica ed economica, potranno essere sanate ai sensi dell'art. 83, comma 9.

13.9. Ai fini della sanatoria di cui al precedente punto 13.8, si assegnerà al concorrente un termine non superiore a dieci giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione.

13.10. In caso di inutile decorso del termine di cui al punto 13.9, l'Autorità procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura;

13.11. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, l'Autorità ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui sopra, ma senza applicazione di alcuna sanzione.

Articolo 14 – Comunicazioni

14.1. Tutte le comunicazioni, le richieste di chiarimenti e tutti gli scambi di informazioni tra l'Autorità e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora

rese, entro il 03.09.2021 ore 12.00, tramite la Piattaforma Telematica della ECO.LAN SpA nella specifica sezione Quesiti della presente gara. Problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate. Diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

14.2. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine sopra indicato.

14.3. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile, sempre che le stesse risultino pertinenti alla fase relativa alla gara di appalto, verranno fornite almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

14.4. Ai sensi dell'art. 74, co. 1, del D. Lgs. 50/2016, tutti gli avvisi relativi alla procedura di gara – inclusi i chiarimenti - saranno pubblicati sulla piattaforma telematica nella sezione DETTAGLI della presente gara. Pertanto i concorrenti sono invitati a consultare costantemente il predetto sito web fino all'aggiudicazione definitiva. L'Amministrazione si riserva di effettuare avvisi e/o comunicazioni anche a mezzo PEC, ai recapiti indicati dai concorrenti.

Articolo 15 – Subappalto

15.1 Non è prevista la possibilità del subappalto

Articolo 16 – Ulteriori disposizioni

16.1. Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97, comma 6, del Codice.

16.2. È facoltà della ECO.LAN. S.p.A. di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

16.3. L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, di confermare, con dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata dalla medesima Autorità e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia provvisoria prestata in sede di gara fino alla medesima data.

16.4. Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto sarà stipulato nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace ai sensi dell'art. 32, co. 7, del Codice e, comunque, non prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, co.9, del Codice.

16.5. La stipulazione del contratto (che non prevede spese da parte dell'aggiudicataria) è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

16.6. Nei casi indicati all'art. 110, co. 1, del Codice, la ECO.LAN. S.p.A. provvederà a interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla presente procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

Articolo 17 – Cauzioni e garanzie richieste

17.1. L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, **a pena di esclusione**, da una garanzia provvisoria, sotto forma di cauzione o di fideiussione, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto e precisamente ad € 47.356,00 (quarantasettemilatrecentocinquantasei/00).

17.2. La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

ECO. LAN. S.p.A. Sede legale e amministrativa: Via Arco della Posta n.1 - 66034 Lanciano (CH)

+39 0872.716332 - +39 0872.715087 - protocollo@pec.ecolanspa.it - info@ecolanspa.it - www.ecolanspa.it

Sede operativa: Via S.P. Pedemontana – Loc. Cerratina - 66034 Lanciano (CH) - +39 0872 50454

Capitale sociale Euro 3.047.850,00 i.v. - C.F. e P.I. 01537100693 – REA 140427

- a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore dell'Autorità; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b) in contanti, con versamento presso BPER- codice IBAN: IT 44 G 0538 7777 50000002360107. In tale caso si prega di indicare il numero di conto corrente e gli estremi della banca presso cui la ECO.LAN SpA dovrà restituire la cauzione provvisoria versata, al fine di facilitare lo svincolo della medesima;
- c) da fideiussione rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività ovvero rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della polizza fideiussoria, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet della Banca d'Italia :
<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-nonlegittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
e al seguente sito internet dell'Istituto di Vigilanza sulle Assicurazioni (IVASS):
http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

17.3. In caso di prestazione della garanzia provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui al comma 3 dell'art. 93 del Codice, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art.103 del Codice in favore della ECO.LAN. S.p.A.;

- 17.4.** In caso di prestazione della garanzia provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:
- a) essere prodotta in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 445/2000, con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
 - b) riportare l'autentica della sottoscrizione;
 - c) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta dell'Autorità, la garanzia nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
 - d) avere validità per 270 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
 - e) in caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, dovrà riguardare ai sensi dell'art.93, co.1, ultimo periodo del Codice, tutte le imprese del raggruppamento temporaneo;
 - f) qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti,

essere tassativamente intestate a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio, il GEIE;

g) prevedere espressamente:

- ✓ la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
- ✓ la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
- ✓ a loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- ✓ la dichiarazione contenente l'impegno del fideiussore verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art.103 del Codice in favore della ECO.LAN. S.p.A. valida fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità di cui all'art. 102, comma 2, del Codice o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei servizi risultante dal relativo certificato (in alternativa, si potrà produrre analogo impegno di un fideiussore diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria).

17.5. Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata automaticamente nei confronti dell'aggiudicatario, al momento della stipula del contratto, mentre ai sensi dell'art. 93, comma 9, del Codice, verrà svincolata, nei confronti degli altri concorrenti, entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

17.6. All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dal medesimo articolo.

17.7. L'importo della cauzione provvisoria e della cauzione definitiva è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, nonché in tutte le altre ipotesi indicate dall'art.93, co.7, del Codice, per le percentuali ivi indicate.

17.8. Si precisa che:

- ✓ in caso di partecipazione in RTI orizzontale, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, del Codice o aggregazioni di imprese di rete, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario e/o l'aggregazione di imprese di rete siano in possesso della predetta certificazione;
- ✓ in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle

ECO. LAN. S.p.A. Sede legale e amministrativa: Via Arco della Posta n.1 - 66034 Lanciano (CH)

+39 0872.716332 ☎ +39 0872.715087 ✉ protocollo@pec.ecolanspa.it - info@ecolanspa.it 🏠 www.ecolanspa.it

Sede operativa: Via S.P. Pedemontana – Loc. Cerratina - 66034 Lanciano (CH) - 📞 +39 0872 50454

Capitale sociale Euro 3.047.850,00 i.v. - C.F. e P.I. 01537100693 – REA 140427

prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;

- ✓ in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2, del Codice e di aggregazioni di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio/ aggregazione di imprese di rete.

Articolo 18 – Pagamento a favore dell'Autorità

Il concorrente deve effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, trattandosi di appalto superiore a 150.000,00 euro, previsto dall'art. 1, commi 65 e 67 della legge 23 dicembre 2005, n. 266.

Articolo 19 – Requisiti di idoneità professionale, capacità professionale ed economica - finanziaria

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso del seguente requisito:

- ✓ iscrizione al registro delle imprese della C.C.I.A.A. competente per territorio ovvero, in caso di sede in uno degli Stati membri, in analogo registro dello Stato di appartenenza secondo le indicazioni disponibili nel registro online dei certificati (e-Certis). In caso di concorrente avente sede in un Paese terzo, firmatario degli accordi di cui all'art. 49 del Codice, tale requisito deve essere dimostrato mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nel Paese nel quale è stabilito;

(INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI)

19.1. Il requisito di cui al paragrafo 19 (iscrizione alla CCIAA) deve essere posseduto:

- a) nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE, da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorzianti o aderenti al contratto di rete;
- b) nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese indicate come esecutrici.

ECO. LAN. S.p.A. *Sede legale e amministrativa:* Via Arco della Posta n.1 - 66034 Lanciano (CH)

+39 0872.716332 ☎ +39 0872.715087 ✉ protocollo@pec.ecolanspa.it - info@ecolanspa.it 🏠 www.ecolanspa.it

Sede operativa: Via S.P. Pedemontana – Loc. Cerratina - 66034 Lanciano (CH) - ☎ +39 0872 50454

Capitale sociale Euro 3.047.850,00 i.v. - C.F. e P.I. 01537100693 – REA 140427

19.2 Ai sensi dell'art. 83, c. 1, lett. b), D. Lgs 50/2016 a dimostrazione del possesso di adeguata capacità economica e finanziaria, dovrà essere attestato, nell'apposita sezione del DGUE:

Il fatturato annuo generale riportato dall'operatore negli esercizi 2018 – 2019 e 2020 o altrimenti negli ultimi tre esercizi finanziari chiusi ed approvati alla data di pubblicazione del bando: tale volume, a pena di esclusione, non dovrà essere inferiore per il detto triennio, al doppio dell'importo annuale a base d'asta (Euro 2.367.761,00 IVA esclusa); L'operatore economico dovrà autodichiarare, allegando i bilanci di esercizio, che negli ultimi tre esercizi finanziari chiusi ed approvati alla data di invio della presente richiesta (2018-2019-2020) il **fatturato annuo generale** non sia inferiore, per ogni anno del triennio, al doppio dell'importo posto a base di gara pari a Euro 2.367.761,00.

19.3 Ai sensi dell'art. 83, c. 1, lett. c), D. Lgs 50/2016 gli operatori economici devono possedere risorse umane e tecniche e l'esperienza necessarie per eseguire l'appalto con un adeguato standard di qualità. Sono richiesti i seguenti livelli minimi di capacità:

Somministrazioni di servizi analoghi per un importo annuo non inferiore a Euro 1.183.880,50 (unmilionecentoottantatremilaottocentoottanta/50) EUR, per ciascun singolo anno dell'ultimo triennio (2018-2019-2020), dimostrabile anche con più contratti (ossia l'importo è dimostrabile con più contratti a sommare);

L'operatore economico dovrà fornire evidenza allegando contratti e/o fatture (eventualmente epurate da dati sensibili) che negli ultimi tre esercizi finanziari chiusi ed approvati alla data di invio della presente richiesta (2018-2019-2020) ha effettuato **servizi analoghi** a quelle oggetto di gara, per ogni singolo anno del detto triennio, per un importo non inferiore ad Euro 1.183.880,50.

Articolo 20 – Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

Le offerte e tutta la documentazione richiesta dovrà pervenire solo ed esclusivamente a mezzo della piattaforma telematica al link ecolanspa.acquistitelematici.it entro il **13.09.2021 alle ore 12.00**. Non sarà consentita la partecipazione oltre tale termine e non saranno prese in considerazione altre modalità di consegna della documentazione.

ECO. LAN. S.p.A. *Sede legale e amministrativa:* Via Arco della Posta n.1 - 66034 Lanciano (CH)
☎ +39 0872.716332 - 📠 +39 0872.715087 ✉ protocollo@pec.ecolanspa.it - info@ecolanspa.it 🏠 www.ecolanspa.it
Sede operativa: Via S.P. Pedemontana – Loc. Cerratina - 66034 Lanciano (CH) - ☎ +39 0872 50454
Capitale sociale Euro 3.047.850,00 i.v. - C.F. e P.I. 01537100693 – REA 140427

Articolo 21 – Documentazione Sezione Amministrativa

Nella sezione **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** del sistema telematico devono essere inseriti i seguenti documenti:

21.1. domanda di partecipazione – redatta secondo il modello di cui all’Allegato A – sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, corredata da apposita marca da bollo da € 16,00; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare il concorrente nella presente procedura ed in tal caso va allegata copia fotostatica di un documento di identità del procuratore e copia conforme all’originale della relativa procura. Nel solo caso in cui dalla visura camerale dell’impresa risulti l’indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, in luogo del deposito della copia conforme all’originale della procura, il procuratore potrà rendere dichiarazione attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura camerale dell’impresa.

Si precisa che:

21.1.1. nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento/consorzio;

21.1.2. nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell’art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall’operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell’art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall’impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l’organo comune è privo dei requisiti

diqualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

La domanda di partecipazione di cui sopra dovrà altresì contenere la dichiarazione con la quale il concorrente:

1. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - ✓ delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - ✓ di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta.
2. accetta, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara di cui alle premesse del presente disciplinare di gara;
3. indica il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di PEC, posta elettronica non certificata o il numero di fax il cui utilizzo autorizza per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;
4. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

21.2. dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000 secondo il modello di cui all'Allegato B, con la quale il concorrente dichiara:

1. i nominativi degli eventuali soggetti cessati dalle cariche societarie nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e che nei confronti di tali soggetti non sono state emesse condanne penali di cui all'art. 80, comma 1, del Codice ovvero che nei confronti di tali soggetti sono state emesse condanne penali di cui all'art. 80, comma 1 (indicare quali) ma vi è stata completa ed effettiva dissociazione ai sensi dell'art. 80, comma 3, specificandone le modalità;

2. che l'operatore economico non ha sede/residenza/domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. blacklist di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001, oppure che ha sede/residenza/domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. black list ma è in possesso dell'autorizzazione di cui al precedente punto 5.2;
3. che nei propri confronti non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non aver conferito incarichi ai soggetti di cui al citato art. 53 comma 6-ter [ex dipendenti di pubbliche amministrazioni che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle medesime pubbliche amministrazioni nei confronti dell'impresa concorrente destinataria dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri] per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego);
4. che nei propri confronti non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 35 del d.l. n. 90/2014 (ovvero di non essere società o ente estero, per il quale, in virtù della legislazione dello Stato in cui ha sede, non è possibile l'identificazione dei soggetti che detengono quote di proprietà del capitale o comunque il controllo oppure che nei propri confronti sono stati osservati gli obblighi di adeguata verifica del titolare effettivo della società o dell'ente in conformità alle disposizioni del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231);

21.3. Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000 – redatta utilizzando il **documento di gara unico europeo - DGUE** (Allegato E) di cui al Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5.1.2016 – con la quale il concorrente attesta di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), commi 2, 4, 5, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l) m) e comma 12, del Codice.

Il DGUE deve essere reso in formato PDF e consiste in un'autodichiarazione aggiornata come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi in cui si conferma che l'operatore economico soddisfa le seguenti condizioni:

- a) non si trova in una delle situazioni di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016;
- b) soddisfa i criteri di selezione definiti a norma dell'art. 83 del D.lgs. 50/2016

Il DGUE contiene le informazioni di cui ai punti a) e b) e le informazioni rilevanti richieste dall'Ente appaltante in merito ai motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 riguardo a:

- il legale rappresentante ed il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- i soci ed il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- i soci accomandatari ed il direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
- i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, alle cariche che rivestono funzione di direzione o di vigilanza o a chi per l'operatore economico ha poteri di rappresentanza, di decisione o di controllo ed al direttore tecnico;
- il socio unico persona fisica, ovvero al socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;
- i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;
- laddove previsto, agli eventuali soggetti di cui l'operatore economico si avvale ai sensi dell'articolo 89 del D.lgs. 50/2016.

Si precisa che **l'operatore economico presenta e sottoscrive nel DGUE un'unica dichiarazione sostitutiva anche per conto dei soggetti richiamati dalla norma.**

Per i raggruppamenti temporanei costituiti e/o non ancora costituiti il DGUE deve essere fornito e compilato distintamente per ogni operatore che partecipa alla procedura di gara.

Nel caso di consorzi il DGUE deve essere fornito e compilato distintamente dal consorzio e da ognuno dei consorziati per i quali il consorzio concorre.

In caso di avalimento il DGUE deve essere compilato anche dall'impresa della quale ci si avvale.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 3, del Codice:

1. dichiarazione sostitutiva con la quale il curatore fallimentare autorizzato all'esercizio provvisorio ovvero l'impresa ammessa al concordato con continuità aziendale attesta di esser stato autorizzato/a dal giudice delegato a partecipare alle procedure di affidamento di concessioni e appalti ovvero a essere affidatario di subappalto [*indicando il provvedimento di fallimento o di ammissione al concordato, il provvedimento di autorizzazione all'esercizio provvisorio e il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare e specificando il numero dei provvedimenti e il Tribunale che li ha rilasciati*];
2. dichiarazione sostitutiva con la quale il curatore fallimentare autorizzato all'esercizio provvisorio ovvero l'impresa ammessa al concordato con continuità aziendale attesta che non ricorre la fattispecie di cui all'art. 110 comma 5

(oppure)

nel caso di cui all'art. 110, comma 5, del Codice:

- a) dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente indica l'operatore economico che, in qualità di impresa ausiliaria, metterà a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse e i requisiti richiesti per l'affidamento dell'appalto;
- b) dichiarazione, redatta secondo il Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5.1.2016 - resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000 - con la quale attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e il possesso di tutte le risorse e i requisiti richiesti per l'affidamento dell'appalto;
- c) dichiarazione sostitutiva con cui l'impresa ausiliaria si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie all'esecuzione del contratto ed a subentrare all'impresa ausiliata nei casi indicati dall'art. 80, comma 5, del Codice;
- d) dichiarazione sostitutiva con cui l'impresa ausiliaria attesta di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del Codice;
- e) originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione tutte le risorse necessarie all'esecuzione del contratto per tutta la durata dell'appalto e a subentrare allo stesso nei casi indicati dall'art. 80, comma 5, del Codice;

Nello stesso DGUE il concorrente deve attestare:

21.4 L'iscrizione nel registro della Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle Commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti Ordini professionali, nel caso in cui tale iscrizione sia prescritta per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto da parte del concorrente, con espressa indicazione della Camera di Commercio nel cui registro delle imprese è iscritto, degli estremi d'iscrizione (numero e data), della forma giuridica e dell'attività per la quale è iscritto, che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento ovvero di altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza; per i concorrenti non residenti in Italia, l'iscrizione secondo la legislazione nazionale di appartenenza;

1. i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori muniti di poteri dirappresentanza, di tutti i direttori tecnici, gli institori e i procuratori speciali muniti di potere dirappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi;
2. Ai sensi dell'art. 83, c. 1, lett. b), D. Lgs 50/2016 a dimostrazione del possesso di adeguata capacità economica e finanziaria, dovrà essere attestato, nell'apposita sezione del DGUE: Il fatturato annuo generale riportato dall'operatore negli esercizi 2018 - 2019 e 2020 o altrimenti negli ultimi tre esercizi finanziari chiusi ed approvati alla data di pubblicazione del bando: tale volume, a pena di esclusione, non dovrà essere inferiore per il detto triennio, al doppio (Euro 2.367.761,00) dell'importo annuale posto a base d'asta (IVA esclusa). Si precisa che tale requisito viene richiesto in quanto ritenuto indispensabile alla dimostrazione del possesso, in capo all'esecutore, della capacità di anticipazione della spesa funzionale all'assolvimento dei compiti in via di affidamento.
3. Ai sensi dell'art. 83, c. 1, lett. c), D. Lgs 50/2016 gli operatori economici devono possedere risorse umane e tecniche e l'esperienza necessarie per eseguire l'appalto con un adeguato standard di qualità. Sono richiesti i seguenti livelli minimi di capacità:
 - Somministrazione di servizi analoghi per un importo annuo non inferiore a 1.183.880,50 (unmilione centottantatremila ottocottanta/50) EUR, per ciascun singolo anno dell'ultimo triennio (2018-2019-2020), dimostrabile anche con più contratti (ossia l'importo è dimostrabile con più contratti a sommare). L'Elenco, distinto per singolo anno, deve essere allegato al DGUE con indicazione degli importi, date e destinatari

21.5. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 della soppressa AVCP relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice, anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria.

21.6. Documento attestante la prestazione della cauzione provvisoria di cui al paragrafo 17, con allegata la dichiarazione, di cui all'art. 93, comma 8, del Codice, concernente l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva. Nel caso in cui la cauzione provvisoria venga prestata in misura ridotta, ai sensi del comma 7 dell'art. 93 del Codice), dichiarazione sostitutiva con la quale il

concorrente attesta il possesso del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 ovvero copia conforme della suddetta certificazione ovvero attesta il possesso dei requisiti richiesti per le altre riduzioni previste dal succitato art.93, co.7, del Codice;

21.7 Ricevuta/e di pagamento della contribuzione a favore dell’Autorità Nazionale AntiCorruzione;

21.8 Copia del presente Capitolato Speciale di Appalto timbrato e firmato, in ogni sua pagina, per presa visione e accettazione della ditta partecipante;

21.9 Copia dell’iscrizione alla I sezione dell’Albo delle Agenzie per il lavoro, istituito presso il Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali di cui all’art. 4 D.Lgs. 276/2003.

(INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CHE PARTECIPANO IN FORMA ASSOCIATA)

per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

21.10. Atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio;

21.11. dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito

21.12. ► mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell’offerta;

21.13. ► dichiarazione in cui si indica ai sensi dell’art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici raggruppati

nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti

21.14.▶ atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo

21.15.▶ dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti

21.16.▶ dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:

- a) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
- c) le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice.

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4- quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5

21.17.▶ copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

21.18.▶ dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;

21.19.▶ dichiarazione che indichi le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5

21.20.▶ copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato

ECO. LAN. S.p.A. *Sede legale e amministrativa:* Via Arco della Posta n.1 - 66034 Lanciano (CH)

+39 0872.716332 ☎ +39 0872.715087 ✉ protocollo@pec.ecolanspa.it - info@ecolanspa.it 🏠 www.ecolanspa.it

Sede operativa: Via S.P. Pedemontana – Loc. Cerratina - 66034 Lanciano (CH) - 📞 +39 0872 50454

Capitale sociale Euro 3.047.850,00 i.v. - C.F. e P.I. 01537100693 – REA 140427

collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti

21.21.► copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

(o in alternativa)

21.22.► copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale contrappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
- c) le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Articolo 22 –Documentazione Sezione Tecnica

ECO. LAN. S.p.A. Sede legale e amministrativa: Via Arco della Posta n.1 - 66034 Lanciano (CH)
☎ +39 0872.716332 - 📠 +39 0872.715087 ✉ protocollo@pec.ecolanspa.it - info@ecolanspa.it 🏠 www.ecolanspa.it
Sede operativa: Via S.P. Pedemontana – Loc. Cerratina - 66034 Lanciano (CH) - ☎ +39 0872 50454
Capitale sociale Euro 3.047.850,00 i.v. - C.F. e P.I. 01537100693 – REA 140427

Nella sezione **DOCUMENTAZIONE OFFERTA TECNICA** del sistema telematico devono essere inseriti i seguenti documenti:

B) Nella Sezione “Offerta Tecnica” il concorrente deve inserire l’offerta tecnica consistente nella redazione di un ‘Progetto di gestione del servizio’, sottoscritto dal legale rappresentante e, nel caso di costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, sottoscritto congiuntamente dai legali rappresentanti delle imprese raggruppande o consorziande. L’offerta tecnica deve essere redatta in lingua italiana sulla base delle seguenti indicazioni:

Il progetto di gestione del servizio dovrà indicare le modalità ed il processo di reclutamento e di selezione del personale implementato dall’ Agenzia e, nel dettaglio, le procedure previste e i relativi tempi di svolgimento, le modalità di valutazione dei candidati, le tecniche e gli strumenti di reclutamento, i tempi di sostituzione del personale assente, le modalità e gli strumenti di gestione dei rapporti tra somministratore del servizio, società utilizzatrice e lavoratore, nonché gli adempimenti inerenti il supporto tecnico, amministrativo e consulenziale che l’Agenzia intende fornire all’ Amministrazione;

Si specifica che il progetto deve fare riferimento a tutti gli aspetti organizzativi e gestionali del servizio oggetto di gara di cui agli artt. 1 e 7 del presente Disciplinare e agli aspetti oggetto di valutazione tecnica riportati alla tabella di cui all’art. 12.1;

Il progetto dovrà contenere un capitolo specifico dedicato ai ‘Servizi aggiuntivi’ offerti dal somministratore in qualità di migliorie senza ulteriori oneri per la Stazione Appaltante;

Al progetto dovranno essere allegati i contratti ovvero altra documentazione idonea (eventualmente epurata da dati sensibili) comprovante l’ esecuzione del servizio oggetto di gara presso Pubbliche Amministrazioni o Società in house negli ultimi 3,5 anni (da Gennaio 2018 fino alla data di pubblicazione della presente procedura) .

L’offerta tecnica non deve indicare alcun elemento dell’offerta economica, pena l’esclusione dalla valutazione.

Il limite di pagine per la redazione del progetto di gestione del servizio, è fissato in numero pari a 25 (venticinque), fronte retro per un totale di 50 (cinquanta) facciate, utilizzando il tipo di carattere Times New Roman dimensione carattere 11 interlinea 1,5.

Il formato delle pagine dovrà essere A4.

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio, la relazione tecnica e la dichiarazione dovranno essere sottoscritte pena l'esclusione dalla gara:

- ✓ in caso di R.T.I. o di Consorzi costituiti al momento di presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta) dell'impresa mandataria;
- ✓ in caso di R.T.I. e Consorzi non costituiti al momento della presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta) di tutte le Imprese raggruppande.

Articolo 23 – Documentazione Sezione Economica

23.1. Nella sezione **DOCUMENTAZIONE OFFERTA ECONOMICA** del sistema telematico deve essere inserita, **a pena di esclusione**, l'offerta economica secondo il modello predisposto da questa Amministrazione (Allegato C) e contenere, in particolare, i seguenti elementi:

- 1) Dichiarazione (in conformità all'**allegato C** del presente disciplinare titolato **“Modulo dell'offerta economica”**), redatta in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore, **contenente l'indicazione del moltiplicatore offerto** (espresso in cifre ed in lettere, con massimo due decimali **ricompreso tra il valore minimo 1,03 e quello massimo di 1,10**) sull'importo (costo orario) posto a base di gara. In caso di contrasto tra le due indicazioni in cifra ed in lettere prevarrà quella più vantaggiosa per l'amministrazione (art. 72, R.D. 23/05/1924, N. 827).
- 2) la stima dei costi relativi alla manodopera ed i costi relativi alla sicurezza di cui all'art. 95, comma 10, del Codice;

23.2. ► L'offerta economica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al paragrafo 21.1.

L'offerta economica sarà considerata valida e resterà ferma ed impegnativa per 180 giorni decorrenti dal termine fissato per la presentazione delle offerte, trascorsi i quali, ove non sia intervenuta l'aggiudicazione, i concorrenti potranno svincolarsi dalla stessa mediante formale comunicazione scritta da inviarsi alla ECO.LAN SpA.

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio, l'offerta economica dovrà essere - a pena di esclusione - sottoscritta:

- ✓ in caso di R.T.I. o di Consorzi costituiti al momento di presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta) dell'impresa mandataria;

in caso di R.T.I. e Consorzi non costituiti al momento della presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta) di tutte le Imprese raggruppande.

Articolo 24 - Disciplina dell'avvalimento

1. Con riferimento all'art.89 comma 1 - Il periodo, l'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega una dichiarazione sottoscritta dalla stessa attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento. L'operatore economico dimostra alla stazione appaltante che disporrà dei mezzi necessari mediante presentazione di una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12, nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente e escute la garanzia. Il concorrente allega, altresì, alla domanda di partecipazione in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Pertanto in caso dell'avvalimento il concorrente dovrà allegare alla domanda:

- a. dichiarazione sostitutiva con cui il concorrente indica specificatamente i requisiti di partecipazione di carattere speciale per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica l'impresa ausiliaria;

- b. dichiarazione sostitutiva, rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, relativa al possesso dell'attestazione di qualificazione ovvero copia conforme dell'attestazione di qualificazione posseduta dall'impresa ausiliaria;
- c. dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con la quale:
- i. attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art.80 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art.67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
 - ii. si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - iii. attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art.45 del Codice;
- d. originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art.89, comma 5, del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente.

Articolo 25 - Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

25.1. La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, del requisito di idoneità professionale, del requisito di natura tecnico organizzativo ed economico-finanziaria avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'A.N.A.C. con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii.

Per i concorrenti non aventi sede in Italia, ma in uno degli Stati membri o in un Paese terzo firmatario degli accordi di cui all'art. 49 del Codice, la documentazione dimostrativa del requisito

indicata al par. 12 deve essere inserita dal concorrente nel sistema AVCpass. Resta ferma la facoltà dell'Autorità di verificare la veridicità ed autenticità della documentazione inserita.

Articolo 26 - Operazioni di gara

26.1. Il Responsabile del Procedimento provvederà il **14.09.2021 alle ore 10.00**, all'avvio della seduta di gara sulla piattaforma telematica ed al controllo della documentazione amministrativa con ammissione al prosieguo dei concorrenti la cui documentazione risulti regolare.

In successiva seduta pubblica, la Commissione giudicatrice, all'uopo nominata, provvederà ad aprire le offerte tecniche dei concorrenti ammessi al prosieguo (al fine di procedere alla verifica della presenza dei documenti richiesti a pena di esclusione), registrandone il relativo contenuto.

La valutazione delle offerte tecniche e temporali e l'attribuzione dei relativi punteggi sarà effettuata dalla medesima Commissione in una o più sedute riservate.

Conclusa la valutazione delle offerte tecniche, la Commissione di gara, in successiva seduta pubblica, pubblicherà i punteggi assegnati all'offerta tecnica, aprirà le buste contenente l'Offerta Economica presentata da ciascun concorrente ammesso al prosieguo e quindi procederà ad attribuire il punteggio per l'Offerta Economica. Quindi, la Commissione procederà a sommare i punteggi dell'Offerta Tecnica ed Economica, nonché a redigere la graduatoria e ad individuare le offerte anormalmente basse ex art. 97 D.Lgs 50/16 e s.m.i. In seduta pubblica, la Commissione pubblicherà la graduatoria e dispone la trasmissione degli atti al Responsabile del procedimento per le verifiche di competenza, come di seguito precisato:

- ove non siano risultate offerte sospette di anomalia, il Responsabile del Procedimento verificherà la congruità (rispetto all'entità ed alle caratteristiche dell'appalto) dei costi specifici per la sicurezza indicati in Offerta nonché delle spese relative al costo del personale (ferma la possibilità, per il Responsabile del Procedimento, di valutare la congruità dell'Offerta che, in base ad elementi specifici appaia anormalmente bassa, ai sensi dell'art. 97 comma 6 del Dlgs 50/2016);
- ove siano risultate offerte sospette di anomalia ex art. 97 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il Responsabile del Procedimento verificherà la congruità effettuando la valutazione sulla base delle giustificazioni acquisite dal concorrente, procedendo ai sensi del predetto articolo 97. Il

Responsabile del Procedimento, in seduta riservata, esaminerà le spiegazioni prodotte dal concorrente la cui offerta sia risultata sospetta di anomalia e richieste ai sensi del comma 5 del predetto articolo. Per tale valutazione, il Responsabile del Procedimento potrà avvalersi degli Uffici competenti ovvero della stessa Commissione di gara. Nel corso del sub procedimento di verifica delle offerte anomale, si procederà all'esclusione dell'offerta - a prescindere dalle spiegazioni sopra citate - qualora il concorrente non presenti le stesse entro il termine stabilito. L'offerta che - in base alla prova fornita - risulti anormalmente bassa sarà esclusa.

Ove l'offerta prima in graduatoria fosse ritenuta non congrua all'esito della valutazione di cui al punto 1) o anomala all'esito della valutazione di cui al punto 2), il Responsabile del Procedimento procederà nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte.

Si ribadisce che, in ogni caso, il Responsabile del Procedimento procederà, prima della proposta di aggiudicazione, a verificare, anche per l'offerta prima in graduatoria non sospetta di anomalia, la congruità:

- dei costi specifici per la sicurezza indicati dal concorrente in sede di Offerta, rispetto all'entità e alle caratteristiche dell'appalto;
- delle spese relative al costo del personale.

Si ribadisce altresì che il Responsabile del Procedimento potrà, in ogni caso, valutare la congruità dell'offerta prima in graduatoria, che in base ad elementi specifici appaia anormalmente bassa; qualora l'offerta dovesse risultare non congrua, procederà ad effettuare analogo verifica di congruità sull'offerta collocata al 2° posto della graduatoria e così via, fino all'individuazione della prima migliore offerta congrua.

Le risultanze delle verifiche sopra descritte saranno trasmesse dal Responsabile del Procedimento, per il tramite dell'Amministrazione, alla Commissione che, in seduta pubblica, le renderà note e provvederà a formulare la proposta di aggiudicazione a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa risultata congrua.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto primo

in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali, si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. n. 827/1924 ed, in subordine, mediante sorteggio.

Si segnala che, ai fini della valutazione delle Offerte, i punteggi saranno espressi con due cifre decimali, arrotondati all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque. Detto criterio sarà utilizzato per tutte le operazioni matematiche effettuate per l'attribuzione dei punteggi a tutti gli elementi dell'Offerta ad eccezione dell'offerta economica per la quale non verranno effettuati arrotondamenti

Alle fasi pubbliche della gara potrà assistere solo un delegato per ciascuna impresa munito di poteri di rappresentanza o di delega. Le date di tutte le sedute pubbliche saranno rese note dall'Amministrazione tramite comunicazioni della piattaforma telematica che l'operatore economico potrà visualizzare all'interno dell'area dedicata, con preavviso anche di un solo giorno. Pertanto, i concorrenti sono invitati a consultare costantemente la propria mail.

Si precisa che, in ogni caso, l'Amministrazione procederà alla verifica dei requisiti dichiarati in sede di presentazione dell'Offerta in capo al primo ed al secondo in graduatoria. A tale verifica si procederà, anche mediante la visualizzazione ed eventualmente l'acquisizione, attraverso il sistema dell'AVCpass.

In ogni caso, l'Amministrazione, a chiusura delle operazioni di gara, ove tale documentazione non sia presente nel Sistema, procederà ad effettuare la richiesta nei confronti del primo e del secondo in graduatoria. La richiesta avverrà tramite il sistema AVCPASS ed il concorrente dovrà provvedere al caricamento della documentazione nel sistema entro il termine che sarà indicato dall'Amministrazione.

L'aggiudicazione definitiva della gara sarà successivamente pronunciata dall'Organo Competente, previa approvazione della proposta di aggiudicazione da parte del Responsabile del Procedimento.

L'efficacia dell'aggiudicazione definitiva è sospensivamente condizionata alla verifica del possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara, ex art. 32, comma 7, del D.Lgs. 50/16 e s.m.i., attraverso l'AVCpass, presso gli Enti Certificatori competenti.

ECO. LAN. S.p.A. Sede legale e amministrativa: Via Arco della Posta n.1 - 66034 Lanciano (CH)
☎ +39 0872.716332 - 📠 +39 0872.715087 ✉ protocollo@pec.ecolanspa.it - info@ecolanspa.it 🏠 www.ecolanspa.it
Sede operativa: Via S.P. Pedemontana – Loc. Cerratina - 66034 Lanciano (CH) - ☎ +39 0872 50454
Capitale sociale Euro 3.047.850,00 i.v. - C.F. e P.I. 01537100693 – REA 140427

Si segnala che l'Amministrazione si riserva la facoltà di invocare quanto prescritto dall'art. 86 del predetto decreto, qualora i predetti enti non possano tempestivamente rendere disponibili a sistema tutte le informazioni richieste in sede di verifica.

Qualora il possesso dei requisiti non sia dimostrato, la ditta aggiudicataria sarà dichiarata decaduta dall'aggiudicazione con provvedimento del Dirigente competente e l'Amministrazione procederà ad incamerare la cauzione, con riserva di agire per il risarcimento dell'eventuale danno ulteriore e a segnalare il fatto all'Autorità, con facoltà di aggiudicare al secondo in graduatoria. Divenuta efficace l'aggiudicazione, la ditta aggiudicataria dovrà consegnare la documentazione richiesta per la stipula del contratto, entro il termine indicato dall'Amministrazione - decorrente dalla data di ricevimento, a mezzo PEC, della relativa comunicazione - a pena di decadenza.

Qualora la documentazione richiesta per la stipula del contratto - a titolo esemplificativo cauzione, garanzie, polizze - non risulti completa o conforme a quanto richiesto o non pervenga nel termine stabilito nella richiesta dell'Amministrazione inviata a mezzo PEC, salva la facoltà dell'Amministrazione di richiedere integrazioni documentali e concedere dilazioni per specifiche e comprovate esigenze, in ogni caso nei limiti di compatibilità con eventuali urgenze dell'Amministrazione - la ditta aggiudicataria sarà dichiarata decaduta dall'aggiudicazione e l'Amministrazione si riserva di aggiudicare alla seconda impresa in graduatoria e di agire per il risarcimento dell'eventuale danno ulteriore. Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine massimo di 60 giorni decorrenti dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace e non prima del decorso del termine prescritto dall'art. 32, co. 9, del D. Lgs. 50/2016.

Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

Qualora non si giunga alla stipula del contratto per causa imputabile all'aggiudicatario, quand'anche si sia dato avvio all'appalto nelle more della formalizzazione del contratto stesso, la ECO.LAN SpA incamererà la cauzione salvo il diritto di agire per il risarcimento dell'eventuale danno ulteriore e di aggiudicare al secondo in graduatoria. L'Amministrazione si riserva di procedere in modo analogo anche qualora sia stata effettuato l'avvio dell'appalto in via d'urgenza nelle more della formalizzazione del contratto e la ditta aggiudicataria sia inadempiente in ordine agli obblighi previsti.

L'Amministrazione si riserva di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta pervenuta nel termine di presentazione, nonché di sospendere, reindire e/o non aggiudicare la gara motivatamente. Ai sensi dell'art. 95, co. 12, del D.Lgs. 50/2016. L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione, se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di non stipulare il contratto e di non autorizzare il subappalto o il subcontratto qualora, a valle dei controlli di cui al combinato disposto di cui all'art. 84 e 91 del D. Lgs 159/2011 (Codice Antimafia), risultino sussistenti l'applicazione delle misure di cui all'art. 67 del citato codice o eventuali tentativi di infiltrazione mafiosa.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di cui all'art. 110 del D. lgs. 50/2016 in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo oppure procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del D. lgs. 50/2016 o di recesso dal contratto ai sensi dell'art.88, comma 4ter, del d.lgs. 6 settembre 2011, n.159 ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto.

Si precisa, infine, che nel contratto, sarà inserita una clausola risolutiva espressa relativa all'ipotesi di annullamento del provvedimento di aggiudicazione definitiva.

Articolo 27- Obblighi dall'aggiudicazione e stipula del contratto

L'aggiudicazione provvisoria, pronunciata dalla Commissione di gara, è sottoposta alla definitiva approvazione degli atti da parte della stazione appaltante.

Entro **10 (dieci) giorni** dalla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva l'impresa aggiudicataria dovrà presentare:

- A garanzia degli obblighi derivanti dal presente Disciplinare di gara, **cauzione definitiva** prestata secondo le modalità e gli importi indicati nell'art. 17 del presente Disciplinare;
- In caso di **ATI** scrittura privata autenticata o documentazione notarile di **costituzione** in raggruppamento temporaneo;
- Documentazione comprovante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, nonché ogni documentazione occorrente e/o richiesta dalla Stazione Appaltante e quant'altro ritenuto necessario dalla normativa vigente per la stipula del contratto;

L'efficacia dell'aggiudicazione definitiva è condizionata dalla verifica del possesso di tutti i requisiti. Entro **60 (sessanta) giorni** dalla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva e ricevuta la documentazione richiesta, effettuati i controlli di cui al comma precedente ed espletate le formalità di cui agli artt. 32 e 33 del D. Lgs 50/2013, si procederà alla sottoscrizione di un formale contratto di appalto tramite l'istituto di leasing, riportante le clausole del capitolato e degli atti di gara. Tutte le eventuali spese di contratto, di scritturazione, bollo o altro nonché le imposte e tasse di qualunque natura ed ogni altra spesa per atti inerenti o conseguenti all'appalto, sono a totale carico dell'impresa aggiudicataria. In aggiunta alle verifiche di cui sopra, la stazione appaltante si riserva altresì di procedere nei confronti dell'impresa aggiudicataria alle verifiche di cui all'art. 71 comma 2 D.P.R. 445/2000 con riferimento alle autocertificazioni presentate in sede di gara. Nel caso di:

- a) mancata presentazione della cauzione definitiva;
- b) mancata presentazione della documentazione richiesta;
- c) esito negativo delle verifiche sul possesso dei requisiti;
- d) esito negativo, precedente alla stipula del contratto, delle verifiche ai sensi dell'art. 71 comma 2 D.P.R. 445/2000;
- e) mancata stipula del contratto da parte dell'impresa aggiudicataria;

la stazione appaltante dichiarerà decaduta l'aggiudicataria ed incamererà la cauzione provvisoria prestata dall'impresa per la partecipazione alla gara, fatto salvo il diritto della stazione appaltante di agire per il risarcimento del maggior danno. In tal caso la stazione appaltante avrà facoltà di procedere all'aggiudicazione alla prima impresa in posizione utile nella graduatoria delle offerte presentate.

Articolo 28 – Responsabile Unico del Procedimento (RUP)

Assume le funzioni di Responsabile del Procedimento, la dott.ssa Salerno Francesca. In particolare al RUP, come sopra individuato, dovranno essere inviate tutte le comunicazioni inerenti l'appalto. Il RUP avrà quale unico interlocutore, nella fase dell'esecuzione per tutto ciò che riguarda la fornitura di cui trattasi, il responsabile designato dalla impresa aggiudicataria.

Al RUP è affidata la vigilanza sulla corretta esecuzione del contratto d'appalto. Il RUP, in particolare, potrà procedere a verifiche ispettive e, se del caso, a comminare eventuali penali come da presente Disciplinare di Gara.

Articolo 29 – Risoluzione

La stazione appaltante potrà procedere alla risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. con semplice atto unilaterale ricettizio, senza bisogno di diffida o costituzione in mora, nei seguenti casi:

1. Nelle ipotesi di cui al precedente art.10;
2. Venga accertata da parte della stazione appaltante o dai preposti uffici ispettivi l'insolvenza verso le maestranze o Istituti Assicurativi (I.N.P.S. – I.N.A.I.L.), salvo rateizzazioni accordate dagli Enti indicati;
3. Venga accertata da parte della stazione appaltante **la cessione in subappalto di tutta o parte della fornitura** da parte dell'Impresa aggiudicataria;
4. Qualora a carico dell'impresa venga adottata una **misura interdittiva** dall'Autorità Prefettizia ovvero il Prefetto fornisca informazione antimafia ai sensi del DPR n.252/98;
5. Esito negativo, successivo alla stipula del contratto, delle verifiche ai sensi dell'art. 71 comma 2 D.P.R. 445/2000;
6. Negli altri casi previsti nel presente Disciplinare di Gara

Nelle predette ipotesi la stazione appaltante darà comunicazione all'Impresa aggiudicataria dell'intervenuta risoluzione a mezzo raccomandata AR ovvero a mezzo di atto stragiudiziale notificato nelle forme di legge ed incamererà la cauzione a titolo di risarcimento danni e potrà provvedere ad appaltare la fornitura di che trattasi in danno e a spese dell'Impresa inadempiente, ivi compreso l'addebito del maggior costo eventualmente emergente. In ogni caso, l'applicazione delle sanzioni previste nel presente articolo non pregiudica l'ulteriore diritto della stazione appaltante a richiedere, anche in via giudiziaria, il risarcimento dei maggiori danni che, dalla inadempienza dell'Impresa aggiudicataria, derivassero alla stazione appaltante per qualsiasi motivo.

Articolo 30 – Privacy

Ai sensi del D.lgs Nr.101 del 10/08/2018 che applica le norme del Regolamento UE 2016/679 e del codice della privacy (GDPR), i dati afferenti la procedura di gara sono oggetto di trattamento da parte della Società esclusivamente per le finalità connesse alla gara stessa e saranno conservati nei modi e nei termini previsti dalla norma sopra indicata.

Articolo 31 – Clausola di salvaguardia

Sarà cura e onere delle ditte interessate alla partecipazione alla presente gara, visitare periodicamente la Piattaforma Telematica della ECO.LAN SpA - link

ECO. LAN. S.p.A. Sede legale e amministrativa: Via Arco della Posta n.1 - 66034 Lanciano (CH)
☎ +39 0872.716332 - 📠 +39 0872.715087 ✉ protocollo@pec.ecolanspa.it - info@ecolanspa.it 🏠 www.ecolanspa.it
Sede operativa: Via S.P. Pedemontana – Loc. Cerratina - 66034 Lanciano (CH) - ☎ +39 0872 50454
Capitale sociale Euro 3.047.850,00 i.v. - C.F. e P.I. 01537100693 – REA 140427

ecolanspa.acquistitelematici.it sino alla data fissata per l'apertura delle offerte, per prendere visione di eventuali comunicazioni, integrazioni, modifiche relative alla presente gara.

Articolo 32 – Forme di pubblicità

Per il presente disciplinare si adottano le seguenti forme di pubblicità:

- G.U.C.E.
- G.U.R.I.;
- Profilo di committente;
- Due quotidiani a diffusione nazionale , per estratto;
- Due quotidiani a diffusione locale, per estratto
- Sito informatico del Ministero delle infrastrutture;
- Osservatorio contratti pubblici della Regione Abruzzo.

Articolo 33 – Disposizioni finali

Per quanto non previsto dal presente Capitolato si fa riferimento alle norme vigenti in materia di pubbliche forniture ed al Codice Civile.

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Francesca Salerno

ECO. LAN. S.p.A. Sede legale e amministrativa: Via Arco della Posta n.1 - 66034 Lanciano (CH)
☎ +39 0872.716332 - 📠 +39 0872.715087 ✉ protocollo@pec.ecolanspa.it - info@ecolanspa.it 🏠 www.ecolanspa.it
Sede operativa: Via S.P. Pedemontana – Loc. Cerratina - 66034 Lanciano (CH) - ☎ +39 0872 50454
Capitale sociale Euro 3.047.850,00 i.v. - C.F. e P.I. 01537100693 – REA 140427