

INFORMAZIONI PERSONALI



Scutti Sara

📍 Via Canaparo, 84, 66020 Fossacesia Chieti (Italia)

✉ sara.scutti44@gmail.com

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 9 Apr. 18 **Laurea Magistrale in Economia aziendale/Eco- management**
Università degli Studi G. D'Annunzio, Pescara
Strategie e politiche aziendali- Gestione della produzione- Analisi dei costi- Statistica aziendale- Teoria e tecnica della qualità- Social Accounting- Ecologia industriale
- 26 Ott. 06 **Laurea triennale in Ingegneria Gestionale**
Università degli Studi di Roma Tor Vergata, Roma
Analisi matematica- Geometria- Fisica- Informatica- Ricerca operativa- Macchine- Impianti industriali- Economia e organizzazione aziendale- Marketing
- Lug. 02 **Maturità classica**
Liceo ginnasio statale V. Emanuele, Lanciano (Ch)

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

- Gen. 19–alla data attuale **Addetta ufficio gare e appalti**
Eco.Lan SpA - servizi di igiene urbana, Lanciano (Ch)
Attività riferibili all'espletamento delle procedure di appalto ai sensi del D.Lgs 50/2016 per i servizi della Centrale Unica di Committenza
- Ott. 16–alla data attuale **Addetta risorse umane**
Eco.Lan SpA - servizi di igiene urbana, Lanciano (Ch)
Attività riferibili alla gestione delle risorse umane e all'elaborazione dei cedolini paga dei dipendenti
- Gen. 15–Set. 16 **Addetta ufficio pesa**
Eco.Lan SpA - servizi di igiene urbana, Lanciano (Ch)
Attività riferibili alla logistica e all'espletamento degli adempimenti previsti dal D.Lgs 152/2006 presso la Piattaforma di selezione dei rifiuti
- Ott. 14–Dic. 14 **Stagista**
Eco.Lan SpA - servizi di igiene urbana, Lanciano (Ch)
Redazione della tesi "Mappatura analisi dei processi aziendali in Eco.Lan SpA"
- Nov. 12–Mag. 16 **Articolista**
Infrentania.it - comunicazione e marketing, Lanciano (Ch)
Creazione di contenuti informativi e pubblicitari per il web

Giu. 08–Set. 08 **Addetta operativa junior**
Poste Italiane - Telecomunicazioni, Bologna (Bo)
Ricezione e smistamento di posta raccomandata

Giu. 07–Set. 07 **Addetta call center**
Seat Pagine Gialle - Pubbliche relazioni ed eventi, Bologna (Bo)
Ideazione e vendita telefonica di spazi pubblicitari

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	B2	B2	A2	A2	B1

First Certificate - Cambridge Institute (Ancona)

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato

Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative Mi piace relazionarmi con le persone in contesti nuovi ed eterogenei, mi interessa il punto di vista degli altri, mi appassiona il confronto con diverse realtà e nuovi contesti. Sono una persona critica ed espansiva dalle buone competenze comunicative.

Competenze organizzative e gestionali Buone competenze organizzative anche in situazioni di stress e contesti multitasking, attitudine al lavoro di gruppo, orientamento al problem solving, progettualità, capacità di programmazione e controllo.

Competenze professionali Conoscenza della normativa vigente sulla gestione dei rifiuti e dei relativi adempimenti operativi, tramite l'utilizzo di software gestionale ambientale; conoscenza del ciclo integrato della gestione dei rifiuti urbani; conoscenza della struttura e dell'organizzazione delle Società in-house providing; conoscenza delle fasi di studio e implementazione di un progetto per il servizio di igiene urbana comunale; capacità di elaborazione di cedolini paga dei dipendenti tramite l'utilizzo di apposito software gestionale; capacità di espletamento degli adempimenti connessi alla gestione del personale; competenze sulle procedure di appalto ai sensi del D.Lgs 50/2016.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Buona padronanza della suite per ufficio (Word, Excel, Power Point); Capacità di utilizzo del gestionale ambientale Anthea; Capacità di utilizzo del modulo Teamsystem per l'elaborazione dei cedolini paga; Capacità di utilizzo dei moduli Sap Business One riferibili alla gestione delle risorse umane; Capacità di utilizzo di Wordpress; Capacità di utilizzo della piattaforma per gli acquisti telematici DigitalPa.